

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №26

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
МАОУ СОШ №26
Протокол №3 от 1.11.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №26
С.М. Арбаева
приказ № 261-д от 07.11.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

1. Настоящее Положение о правилах приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Положение) регламентирует порядок приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №26 (далее - Школа), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
2. Положение разработано в соответствии с:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 02.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 года № 458, с изменениями от 23 января 2023 г № 47 «О внесении изменений в 12 пункт Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ зарегистрированными в Минюсте России от 13 февраля 2023 г. № 72329»;
 - Постановлением главы Волчанского городского округа от 30.01.2015 г. № 37 «О закреплении территорий Волчанского городского округа за муниципальными автономными общеобразовательными учреждениями и муниципальными дошкольными образовательными учреждениями»;
 - Административного регламента предоставления услуги «Зачисление в образовательное учреждение» (утвержден приказом МОУО-Отдел образования Волчанского ГО от 18.08.2014 года №1432-д) с изменениями от 2023 года;
 - Уставом Школы.
3. Правила приема в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Школой самостоятельно.

4. Начальное общее, основное общее, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

5. Положение обеспечивает прием граждан в Школу, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Школа (далее – закрепленная территория).

6. Для закрепленных лиц местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов. Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства.

7. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в МАОУ СОШ № 26 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в МОУО-Отдел образования Волчанского городского округа.

8. В первоочередном порядке предоставляются места в Школу следующим категориям детей по месту жительства независимо от формы собственности:

-- детям военнослужащих по месту жительства их семей, в том числе по № 226 – ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»;

- детям сотрудника полиции;

- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации;

- детям сотрудников уголовно-исполнительной системы;

- детям сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических и психотропных веществ;

- детям сотрудников таможенных органов РФ;

- детям сотрудников Государственной противопожарной службы.

9. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение в МАОУ СОШ № 26 по образовательным программам начального общего образования, если в ней уже обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами Свердловской области, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение

по основным общеобразовательным программам в Школу, если в ней уже обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

10. Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей МОУО-Отдел образования Волчанского городского округа вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

11. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

12. Прием граждан в Школу осуществляется без вступительных испытаний.

13. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Свердловской области и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого–медико–педагогической комиссии.

15. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

16. Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированных с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

17. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

18. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и на официальном сайте Школы в сети «Интернет», а также в федеральной государственной информационной системе Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ)».

19. Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных), также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций):

- издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующий распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа о закреплении образовательных организаций за соответствующими территориями городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания;
- информацию о планируемом количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территории;
- еженедельно обновляемую информацию о количестве свободных мест для зачисления в 1 класс лиц, проживающих на закреплении территории начиная с 1 апреля текущего года;
- информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплении территории, не позднее 5 июля текущего года;
- ежемесячно обновляемую информацию о количестве вакантных мест для обучения по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования.

20. Для удобства родителей (законных представителей) детей МАОУ СОШ № 26 устанавливает график приема документов.

21. Прием заявлений в первый класс Школы для граждан, проживающих на закреплении территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года.

МОУО-Отдел образования ВГО вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональной государственной информационной системе Свердловской области.

Директор Школы издает приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

22. Для детей, не проживающих на закреплении территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

23. Школа, закончив прием в первый класс всех детей, имеющих преимущественное право на первоочередное предоставление места в Школе, а также проживающих на закреплении территории, может осуществлять прием детей, не проживающих на закреплении территории, ранее 6 июля текущего года.

24. Директор Школы издает приказ о приеме на обучение детей, не проживающих на закреплении территории, в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

25. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению (**Приложение №1**) родителя (законного представителя) ребенка.

26. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 28 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее ЕПГУ);
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем Свердловской области (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в МАОУ СОШ № 26.

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МАОУ СОШ № 26 вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

27. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства ребенка и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка, адреса электронной почты (при наличии);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, Уставом МАОУ СОШ № 26, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

28. Для приема родители (законные представители) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МАОУ СОШ № 26 родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предьявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 – 5 п.27, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

29. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предьявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

30. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предьявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

31. Школа не вправе требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 28 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ Школа не вправе требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 28 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

32. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Школу. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональной государственной информационной системе Свердловской области (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в Школу после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ **(Приложение №2)**, заверенный подписью должностного лица Школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащих индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

33. Данные о приеме ребенка в Школу заносятся в автоматизированную информационную систему (далее - АИС) «Е-услуги. Образование» согласно Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение».
34. Между Школой и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица) заключается договор об образовании (**Приложение №3**) в простой письменной форме.
35. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей на основании части 6 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
36. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.
37. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.
38. При переводе обучающихся из других общеобразовательных учреждений для получения общего образования в очной форме администрация МАОУ СОШ № 26 руководствуется следующими правилами:
- прием в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения осуществляется на основании заявления о приеме, поданного родителями (законными представителями) ребенка. Заявление о приеме должно содержать информацию, указанную в п. 26 настоящего Порядка, а также указание изучаемого иностранного языка.
 - приём обучающихся на уровень основного общего образования в течение учебного года также осуществляется при наличии документов о промежуточной аттестации обучающегося.
 - при приеме в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения родители (законный представитель) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.
 - заявителю, не проживающему на закреплённой территории, может быть отказано в приеме заявления в порядке перевода ребёнка из другого общеобразовательного учреждения только по причине отсутствия в МАОУ СОШ № 26 свободных мест.
39. Директор Школы издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.
40. На уровень среднего общего образования в МАОУ СОШ № 26 принимаются обучающиеся, в полном объеме освоившие общеобразовательную программу основного общего образования, при условии наличия мест для обучения в Школе.
41. Прием документов производится с июня текущего года, в течение всего учебного года.
42. Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией МАОУ СОШ №26, регулируются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
43. На каждого ребенка, зачисленного в МАОУ СОШ № 26, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
44. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора.

Приложение № 1

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ №.....

к Положению о правилах приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 26

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить в _____ класс Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 26 г. Волчанска

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Дата рождения ребенка или поступающего «_____» _____ г.

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего:

Сведения о родителе (родителях) (законном представителе (законных представителях)) ребенка:

Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____
Контактный телефон _____
Адрес электронной почты _____
Адрес места жительства _____
Адрес места пребывания _____

Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____
Контактный телефон _____
Адрес электронной почты _____
Адрес места жительства _____
Адрес места пребывания _____

Прошу информировать меня о ходе предоставления услуги:

- по электронной почте;
- по телефону;
- по почте.

Первоочередное/преимущественное право на зачисление:

- имеется;
- не имеется.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» я,

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

заявляю о потребности ребенка или поступающего

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

в обучении по адаптированной общеобразовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации его обучения и воспитания в соответствии с заключением ПМПК (прилагается) или в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (прилагается).

Так же даю свое согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

Так же даю своё согласие (в случае подачи заявления поступающим, достигшим возраста 18 лет) на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе).

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

(подпись)

(И.О.Фамилия)

(дата)

С Уставом МАОУ СОШ № 26, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МАОУ СОШ № 26, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МАОУ СОШ № 26, права и обязанности обучающихся, в том числе размещенными на Интернет-сайте МАОУ СОШ № 26, ознакомлен (а).

(подпись)

(И.О.Фамилия)

(дата)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 ФЗ «О персональных данных»

я,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка, или поступающего, указанных в заявлении, а так же их передачу в электронной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в государственные, и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству Российской Федерации, а также с целью публичного представления результатов воспитательной и образовательной деятельности (публикация информации со школьных мероприятий (фото-, видеоматериалы) на официальном школьном сайте, размещенном по адресу: volchansk26.uralschool.ru; предоставление мне (по уникальному логину и паролю) показателей посещаемости, успеваемости ребенка, через Интернет-сервис). Согласие действует в течение всего периода обучения ребенка в учреждении.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

(подпись)

(И.О.Фамилия)

(дата)

В соответствии со статьями 14,44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке образования (в случае получения образования на родном

языке из числа языков народов РФ или на иностранном языке); на изучение родного языка из числа языков народов РФ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка): _____.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

(подпись)

(И.О.Фамилия)

(дата)

Приложение № 2

к Положению о правилах приема
граждан на обучение
по образовательным программам
начального общего,
основного общего и среднего
общего образования
в МАОУ СОШ № 26

Расписка-уведомление о приеме заявления

Заявление и документы гр.

(ФИО) _____

в отношении ребенка (ФИО) _____

приняты « _____ » _____ 20 _____ года и зарегистрированы за № _____

Приняты приложения к заявлению:

копия свидетельства о рождении ребенка _____

копия паспорта заявителя _____

справка с места жительства _____

По желанию родителей дополнительно приняты следующие документы:

Не предоставленные документы необходимо направить в ОУ

до _____

Консультацию и справочную информацию по приему в 1 класс можно получить по тел. 5-95-49

Дата приема заявления: « _____ » _____ 20 _____ г.

(ФИО должностного лица, принявшего заявление)

(подпись должностного лица,
принявшего заявление)

Приложение № 3

к Положению о правилах приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 26

ДОГОВОР О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

г. Волчанск

« ___ » _____ 202_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 26 на основании лицензии №Л035-01277-66/00195852, выданной 21 мая 2012 года на срок бессрочная и свидетельства о государственной аккредитации №8411, выданного 10 июня 2015 года Министерством общего и профессионального образования Свердловской области на срок до 10 июня 2027 г., в лице директора Балуевой Татьяны Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель
(в дальнейшем – **Родители**) и _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

В дальнейшем – **Обучающийся**) с другой стороны, заключили в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации Обучающимся права на получение бесплатного качественного общего образования следующих уровней: начального общего образования; основного общего образования; среднего общего образования.

2. Обязанности и права Школы

2.1. Школа обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся бесплатного качественного общего образования следующих уровней: начального общего образования; основного общего образования; среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и с учетом запросов Родителей и Обучающегося.

2.2. Школа обязуется обеспечить реализацию Обучающемуся образовательных программ Школы в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2.3. Школа обязуется обеспечить проведение воспитательной работы с Обучающимся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2.4. Школа обязуется при реализации образовательных программ и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. Школа обязуется обеспечить, при условии соблюдения участниками договора принятых на себя обязательств, освоение Обучающимся образовательных программ Школы.

2.6. Школа обязуется соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу.

2.7. Школа принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении Обучающегося в Школе и на пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Школы.

2.8. Школа принимает на себя обязательства по организации питания и медицинского обслуживания, а также, при условии заключения отдельных соглашений, обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг.

2.9. Школа обязуется обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья Обучающегося и личных данных Родителей, ставших известными Школе в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья Обучающегося.

2.10. Школа обязуется в доступной форме обеспечить ознакомление Родителей и Обучающегося с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы, а также не менее, чем за 7 рабочих дней информировать родителей о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.

2.11. Школа обязуется осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью Обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах Родителей и Обучающегося.

2.12. Школа обязуется на безвозмездной и возвратной основе обеспечить Обучающегося необходимыми учебниками и учебными пособиями, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам школы в рамках реализуемых образовательных программ.

2.13. Школа вправе требовать от Обучающегося и Родителей соблюдения Устава Школы, правил внутреннего распорядка Школы, и иных актов Школы, регламентирующих ее деятельность.

2.14. Школа вправе, в случае нарушения Обучающимся Устава и правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих ее деятельность, применить к Обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и вышеуказанными актами. Школа обязана поставить в известность Родителей о намерении применить и о применении к Обучающемуся мер дисциплинарного воздействия.

3. Обязанности и права Родителей

3.1. Родители Обучающегося обязаны обеспечить получение Обучающимся начального общего образования и основного общего образования и создать условия для получения им среднего общего образования, в том числе:

- обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Школы;

- обеспечить подготовку Обучающимся домашних заданий;

- обеспечить Обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия Обучающегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, спортивной формой и т.п.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

3.2. Родители обязаны выполнять и обеспечивать выполнение Обучающимся Устава и правил внутреннего распорядка школы и иных актов Школы, регламентирующих ее деятельность.

3.3. Родители обязаны проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и воспитывать чувство уважения к ним у Обучающегося.

3.4. Родители обязаны при поступлении Обучающегося в Школу и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о Родителях, а также сообщать руководителю Школы или классному руководителю об их изменении.

3.5. Родители обязаны посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе руководителя Школы или классного

руководителя приходиться для беседы при наличии претензий Школы к поведению Обучающегося или его отношению к получению общего образования.

3.6. Родители обязаны извещать руководителя Школы или классного руководителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.7. Родители обязаны возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Школы, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Родители вправе выбирать формы получения общего образования, в том числе семейное образование. Если Школа не имеет условий для реализации программ общего образования в форме, выбранной Родителями и Обучающимся, то муниципальный орган управления образованием - Отдел образования Волчанского городского округа оказывает содействие Родителям и Обучающемуся в получении общего образования в различных формах в иных общеобразовательных учреждениях. Родители вправе с учетом возможностей Обучающегося просить обеспечить Обучающемуся обучение по индивидуальному учебному плану или ускоренному курсу обучения.

3.9. Родители вправе принимать участие в управлении Школой, в том числе:

- входить в состав органов самоуправления Школы;
- вносить предложения о содержании образовательной программы Школы, о языке обучения, о режиме работы Школы и т.п.;

- в доступной форме ознакомиться с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы;

- в доступной форме получать не менее чем за 7(семь) рабочих дней информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.

3.10. Родители вправе в случае ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать действия Школы в установленном порядке учредителю Школы, органам, осуществляющим надзор и контроль в сфере образования, и в судебном порядке, а также требовать возмещения ущерба, нанесенного в результате ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора.

4. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение Обучающегося по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.

4.2. Договор считается расторгнутым в случае исключения Обучающегося из Школы по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода Обучающегося в другое образовательное учреждение.

4.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и издания Школой приказа о зачислении Обучающегося.

4.4. Обязательства Школы, предусмотренные пунктами 2.10 и 2.11, считаются выполненными, если они выполнены хотя бы в отношении одного из Родителей.

4.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5. Подписи и реквизиты сторон

МАОУ СОШ №26

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №26
624940 Свердловская область, город Волчанск,
улица Карпинского, 10, ул. Карпинского, 12,
ул. Советская,3

Законный представитель

ФИО _____

Адрес _____

Конт. телефон _____

Директор МАОУ СОШ №26

_____/Арбаева Светлана Мороевна/

Пролито, пронумеровано
и скреплено печатью

14 листов

Директор МАОУ СОИШ № 26

М. Г. М. Арбаева

« 04 » *Арбаева* 01.10.2023 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 266592536671298867531651571396054376186336388988

Владелец Иванова Наталья Александровна

Действителен с 08.04.2024 по 08.04.2025