

Российская Федерация
Свердловская область
Муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования –
Отдел образования Волчанского городского округа
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 26

ПРИКАЗ

24.07.2023

№ 156-д

Об организации горячего питания
учащихся МАОУ СОШ №26
в 2023/2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020г № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20», в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2023/2024 учебном году для учащихся 1– 4 -х классов (в том числе для детей с ОВЗ) горячее двухразовое питание (завтрак и обед) в соответствии с Примерным 10-дневным меню: завтрак за счет средств родительской платы; обед - за счет субсидий из областного бюджета.

2. Организовать в 2023/2024 учебном году для учащихся 5– 11 -х классов горячее двухразовое питание (завтрак и обед) в соответствии с Примерным 10-дневным меню за счет средств родительской платы.

3. Организовать в 2023/2024 учебном году для учащихся 5– 11 -х классов льготных категорий:

- дети-инвалиды;
 - дети с ОВЗ;
 - дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - дети из многодетных семей;
 - дети из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума
- горячее двухразовое питание (завтрак и обед) в соответствии с Примерным 10-дневным меню за счет субсидий из областного бюджета.

4. Самойловой Н.А., заместителю директора по УВР, Ивановой Н.А., заместителю директора по ВР, ответственным за организацию питания:

–обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) учащихся о предоставлении учащимся бесплатного горячего питания – обед (1-4 классы, дети льготных категорий) или платного горячего питания;

- сформировать списки учащихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания учащимся, предоставить их классным руководителям;
- закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;
- ежемесячно предоставлять в Муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования – Отдел образования Волчанского городского округа статистическую информацию о получении горячего питания учащимися по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями.

5. Классным руководителям 1–11-х классов:

- проводить разъяснительные беседы с учащимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
- ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством учащихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
- организовано сопровождать учащихся в столовую по окончании урока;
- проследить за соблюдением учащимися правил личной гигиены;
- осуществлять контроль при приеме пищи учащимися.

6. Утвердить:

- Примерное 10-дневное меню для учащихся 7–11 лет;
- Примерное 10-дневное меню для учащихся 12–18 лет.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Иванову Н.А., Самойлову Н.А., лиц, ответственных за организацию питания.

И. о директора МАОУ СОШ № 26



А.Ю. Андреева

С приказом № 156-д от 24.07.2023 ознакомлены:

ФИО	Должность	Подпись	Дата
Самойлова Н.А.	Заместитель директора по УВР		24.07.23
Иванова Н.А.	Заместитель директора по ВР		24.07.23,

График посещения школьной столовой МАОУ СОШ № 26

Начальная школа (ул. Советская, 3)

Время	Завтрак (класс)	Время	Обед (класс)
9-10	1а, 1б, 2а 2б	12-00	1а, 1б, 2а
10-10	3а, 3б, 4а, 4б	13-00	2б, 3а, 3б
		14-00	4а, 4б

Основная школа (ул. Карпинского, 12)

Время	Завтрак (класс)	Время	Обед (класс)
9-10	С 5 по 11	11-15	5а, 5б, 6а, 6б
		12-15	7а, 7б, 8а, 8б
		13-15	9а, 9б, 10, 11

ФИО	Должность	Подпись	Дата
Иванова Н. А	Заместитель директора по ВР		
Анкина Н.А.	Заведующий производством		