

Общее собрание трудового коллектива  
муниципального автономного  
образовательного учреждения  
средняя общеобразовательная школа № 26

Председатель

К.А. Наталичева

«12» января 20 24 г.

Муниципальное автономное  
образовательное учреждение  
средняя общеобразовательная  
школа № 26

Исполняющий обязанности директора

Н.А. Иванова

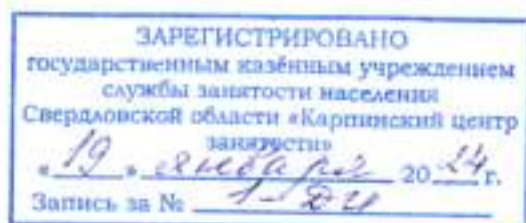
«12» января 20 24 г.

М.П.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**  
**о внесении изменений в коллективный договор**  
**на 2021 - 2024 гг.**  
**муниципального общеобразовательного учреждения**  
**средняя общеобразовательная школа № 26**

Утверждено на общем собрании трудового коллектива,  
протокол № 1 от «9» января 2024 г.



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 26 в лице исполняющего обязанности директора Ивановой Натальи Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны, и работники, интересы которых представляет общее собрание трудового коллектива в лице председателя Наталичевой Кристины Андреевны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о следующем:

1. Внести изменения в Приложение 2 к Коллективному договору на 2021-2024 гг. Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 26 «Положение об оплате труда работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 26», изложив в редакции Приказа МАОУ СОШ № 26 от 09.01.2024 № 2/1-д «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 26, утвержденное приказом МАОУ СОШ № 26 от 13.01.2021 № 4-д (с изменениями, внесенными приказами МАОУ СОШ № 26 от 07.04.2023 № 74-д, от 20.10.2023 № 226-д)» (прилагается).

2. Приложение 3 к Коллективному договору на 2021-2024 гг. Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 26 изложить в новой редакции «Соглашение по охране труда Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 26 на 2024 год» (прилагается).

3. Продлить действие Коллективного договора на 2021 – 2024 гг. Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 26 на срок до заключения нового коллективного договора, но не более трех лет.

Российская Федерация  
Свердловская область  
Муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования –  
Отдел образования Волчанского городского округа  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 26

## ПРИКАЗ

10.01.2024 г.

№ 2/1-д

### *О внесении изменений в Положение об оплате труда работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №26*

Руководствуясь приказом МОУО-Отдела образования Волчанского городского округа от 09.01.2024 г. № 8/2-д «Об увеличении (индексации) должностных окладов работников муниципальных общеобразовательных учреждений Волчанского городского округа, подведомственных Муниципальному органу, осуществляющему управление в сфере образования - Отделу образования Волчанского городского округа»,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Положение об оплате труда работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №26, утвержденное приказом МАОУ СОШ №26 от 13.01.2021 № 4-д следующие изменения:

1) Приложение 1 к Положению об оплате труда работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №26 изложить в следующей редакции

#### **Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников**

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Размер должностного оклада, ставки заработной платы, рублей
2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования; педагог; педагог-организатор социальный педагог	17805

3 квалификационный уровень	воспитатель; педагог- психолог	17805
4 квалификационный уровень	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; учитель; учитель начальных классов; учитель-логопед; учитель-дефектолог; советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	18216

Примечание. При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы приказом по школе предусматривается их повышение за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности педагогическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, в соответствии с порядком, установленным Муниципальным органом, осуществляющим управление в сфере образования – Отделом образования Волчанского городского округа.

2. Пункт 1 настоящего приказа вступает в силу с 01 января 2024 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МАОУ СОШ № 26


  
 Н.А. Иванова



Приложение 3  
к Коллективному договору на 2021-2024 гг.  
МАОУ СОШ № 26

СОГЛАСОВАНО

Председатель общего собрания трудового коллектива  
МАОУ СОШ № 26

 К.А. Наталичева  
(протокол № 1 от 09.01.2024 )

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности  
директора МАОУ СОШ № 26

 Н.А. Иванова  
« 9 » января 2024 г.

**СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
средняя общеобразовательная школа № 26  
на 2024 год

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учёта	Количество	Стоимость работ, (тыс. руб.)	Срок выполнения	Ответственный за выпол- нение мероприятия	Ожидаемая социальная эффек- тивность.				
							Количество работающих, которым улучшаются условия труда		Количество ра- ботающих, вы- свобожденных от тяжёлых физ. работ		
							Всего	В том числе женщин	Всего	В том числе женщин	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
<b>1. Организационные мероприятия</b>											
1.	Обучение и проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов, в соответствии с действующим законодательством, в образовательных организациях, допущенных к	чел.	3	8,0	в течение года	Директор, специалист по охране труда					

	оказанию услуг в области охраны труда, (охрана труда, оказание первой медицинской помощи, антитеррористическая безопасность, вопросы в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций и иные)									
2.	Обновление уголка по охране труда	шт.	2	0,500	постоянно	Специалист по охране труда				
2. Технические мероприятия										
3.	Замена люминесцентных ламп (на рабочих местах, в бытовых помещениях и коридорах)		15	1,0	по мере необходимости	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
4.	Организация проведения технического осмотра, планово-предупредительного ремонта автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения (исполнитель работ ИП Денежкин Роман Петрович)	шт.	3	95,0	Ежемесячно согласно договору	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
5.	Проведение акрицидной обработки, дезинфекции и дератизации	га.	0,73	40,0	в течение года	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
6.	Производственный контроль (лабораторные испытания, замеры и иные мероприятия)	-	-	210,0	в течение года	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				

7.	Проведение проверки диэлектрических перчаток	пары	4	4,0	в течение года	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
3. Лечебно – профилактические и санитарно-бытовые мероприятия										
8.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации	чел.	64	250,0	при приеме на работу; 2 квартал	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
9.	Обновление (пополнение) аптечки первой медицинской помощи	комп.	10	8,0	2 квартал	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
10.	Обработка кабинетов, коридоров с применением хлорсодержащей жидкости	м. кв.	3563,5	20,0	еженедельно	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты										
11.	Приобретение и выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами; оформление личных карточек учета выдачи средств индивидуальной защиты	ед. на-им.	6	20,0	3 и 4 квартал	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	19	17		
12.	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами, средствами	л.	185	10,0	в течение года	Заместитель директора по	63	62		

	антисептической защиты в соответствии с установленными нормами					административно-хозяйственной работе				
5. Мероприятия по пожарной безопасности										
13.	Проверка первичных средств пожаротушения (перезарядка огнетушителей)	шт.	20	10,0	1 и 2 квартал	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
14.	Проверка противопожарного водопровода (двух пожарных кранов)	шт.	6	8,0	не реже 2 раз в году	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				



Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 2 4000000 ) листов  
И.о. директора МАГУ СОИИ № 26  
Подпись И.А. Иванова / И.А. Иванова /  
« 12 » сентября 2024г.



И.о. директора  
Подпись  
[Signature]

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 266592536671298867531651571396054376186336388988

Владелец Иванова Наталья Александровна

Действителен с 08.04.2024 по 08.04.2025